



**GABINETE DO DIRECTOR GERAL**

**EDITAL Nº 001/ISPI/2023**

**ANÚNCIO DE ABERTURA DE CONCURSO PÚBLICO PARA  
RECRUTAMENTO DE COORDENADOR (A) PARA O DEPARTAMENTO DE  
AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL E GESTÃO DE QUALIDADE**

O Instituto Superior Politécnico Independente- ISPI-Lubango, abre, no âmbito da criação do Departamento de Avaliação Institucional e Gestão de Qualidade (DAIGQ), um concurso de selecção para o recrutamento de um(a) coordenador(a), mediante contrato de trabalho, para gerir e desenvolver o processo de avaliação e de gestão de procedimentos da qualidade institucional. Ao concurso podem ser candidatos (as) nacionais ou estrangeiros.

**REQUISITOS PARA ADMISSÃO AO CONCURSO:**

- a) Possuir formação superior em Ciências da Educação, Desenvolvimento Curricular, Gestão Escolar, Gestão de Qualidade, Avaliação, ou em alguma área relevante para a posição aberta no presente edital;
- b) Ter disponibilidade total;
- c) Ter domínio da língua portuguesa;
- d) Ter noções básicas de língua inglesa;
- e) Ter noções básicas de uso de sistemas/*softwares* estatísticos;
- f) No caso de candidatos estrangeiros devem reunir todos os requisitos exigidos nas alíneas anteriores e devem ser portadores de um visto de trabalho institucional e ter toda a situação migratória regularizada.

O (A) Coordenador (a) a recrutar deverá exercer as suas de acordo com as competências previstas no Regulamento Interno da Instituição.

**PLANO DE TRABALHOS:**

- Preparar e supervisionar o processo de avaliação institucional interna;
- Propor processos de garantia da qualidade para o ensino, a investigação e a extensão universitária;
- Informar e promover a adesão às boas práticas do subsistema do Ensino Superior;
- Incentivar a comunidade Académica e Científica do ISPI a participar no processo de avaliação institucional;



- Preparar e supervisionar o processo de avaliação dos docentes da instituição;
- Elaborar o relatório da auto-avaliação a ser entregue ao Director Geral;
- Divulgar os resultados da auto-avaliação;
- Participar na elaboração de propostas dos termos de referência para a avaliação do desempenho docente;
- Participar na elaboração de propostas dos termos de referência para a avaliação externa do Instituto;
- Elaborar a proposta do manual de processos, probidade e procedimentos da Instituição;
- Exercer as demais competências estabelecidas por lei ou determinadas superiormente.

### **FASES DO CONCURSO:**

O concurso será compreendido por duas fases: recepção de documentos e entrevista.

#### 1º FASE (Envio e Recepção de Documentos):

A primeira fase compreende o envio, a partir do dia 09 de Fevereiro de 2023 para o endereço electrónico, [rh@ispi.ed.ao](mailto:rh@ispi.ed.ao) ou fazer entrega directamente no Departamento dos Recursos Humanos os seguintes documentos:

1. Carta de Intenção dirigida à Direcção Geral do ISPI;
2. Cópias de Certificados e Diplomas (com tradução e reconhecidos pelo MIREX e pelo Consulado Angolano do país onde estudou), só para candidatos estrangeiros;
3. Curriculum Vitae e cópia do B.I;
4. Cópia do passaporte com o visto de trabalho institucional (candidatos estrangeiros);
5. Certificado/ Declaração ou outro documento comprovativo da inscrição para efeitos de reconhecimento no INAAREES;
6. Quaisquer outros documentos que o candidato considere relevantes.

Número de vagas: 1

País: Angola

Localidade: Lubango

Instituição de acolhimento: Instituto Superior Politécnico Independente

Data limite de candidatura: dia 15 de Fevereiro de 2023.

**Para mais informações os interessados devem contactar o Departamento dos Recursos Humanos.**



**GABINETE DO DIRECTOR GERAL**

**EDITAL Nº 002/ISPI/2023**

**ANÚNCIO DE ABERTURA DE CONCURSO PÚBLICO PARA  
RECRUTAMENTO DE INVESTIGADOR PARA COORDENAÇÃO DO  
CENTRO DE ESTUDOS**

O Instituto Superior Politécnico Independente- ISPI-Lubango, abre, no âmbito da criação do Centro de Estudos Multidisciplinar do ISPI, um concurso de selecção para o recrutamento de um investigador, mediante contrato de trabalho, para exercer as actividades científicas de coordenação do referido Centro. Ao concurso podem ser candidatos nacionais ou estrangeiros.

**REQUISITOS PARA ADMISSÃO AO CONCURSO:**

- a) Possuir doutoramento numa das áreas científicas do ISPI;
  - b) Ter disponibilidade total;
  - c) Ter domínio da língua portuguesa;
  - d) Ter noções básicas de língua inglesa;
  - e) Ter noções básicas de uso de sistemas/software de análises de dados (quantitativos e qualitativos).
  - f) No caso dos candidatos estrangeiros devem reunir todos requisitos exigidos nas alíneas anteriores e devem ser portadores de um visto de trabalho institucional e ter toda a situação migratória regularizada.
- O investigador a recrutar deverá exercer as actividades científicas nos Grupos de Pesquisa existentes no CEMI de acordo com o plano de actividades e as linhas de investigação a desenhar.

**PLANO DE TRABALHOS:**

- Criar juntamente com os órgãos de Direcção o normativo de funcionamento do Centro;
- Apoiar o recrutamento de investigadores estagiários e promover a sua formação;
- Definir linhas de investigação prioritárias que vão ao encontro dos objectivos da Instituição;



- Promover e realizar actividades de investigação enquadráveis no âmbito das áreas científicas do ISPI;
- Participar nas actividades de pós-graduação do ISPI;
- Apoiar o desenvolvimento de actividades de extensão universitária e difusão do conhecimento;
- Realizar as demais funções que competem ao investigador, designadamente as estabelecidas no Regime Jurídico da Carreira do Investigador do MESCTI.

### **FASES DO CONCURSO:**

O concurso será compreendido por duas fases: recepção de documentos e entrevista.

#### 1º FASE (Envio e Recepção de Documentos):

A primeira fase compreende ao envio, a partir do dia 13 de Fevereiro de 2023 para o endereço electrónico, [rh@ispi.ed.ao](mailto:rh@ispi.ed.ao), ou fazer entrega directamente no Departamento dos Recursos Humanos os seguintes documentos:

7. Carta de Intenção dirigida à Direcção Geral do ISPI;
8. Cópias de Certificados e Diplomas (com tradução e reconhecidos pelo MIREX e pelo Consulado Angolano do país onde estudou), só para candidatos estrangeiros;
9. Curriculum Vitae e cópia do B.I.;
10. Cópia do passaporte com o visto de trabalho institucional (candidatos estrangeiros);
11. Certificado/ Declaração ou outro documento comprovativo da inscrição para efeitos de reconhecimento no INAAREES;
12. Cópias de publicações feitas ou resumo de projectos de investigação (máximo duas páginas A4);
13. Quaisquer outros documentos que o candidato considere relevantes.

Número de vagas: 1

País: Angola

Localidade: Lubango

Instituição de acolhimento: Instituto Superior Politécnico Independente

Data limite de candidatura: dia 24 de Fevereiro de 2023.

**Para mais informações os interessados devem contactar o Departamento dos Recursos Humanos.**



**GABINETE DO DIRECTOR GERAL**

**DESPACHO N° \_\_\_\_\_/2023**

No uso das competências que me são conferidas pelas alíneas a) e e) do artigo 10º do Estatuto Orgânico do Instituto Superior Politécnico Independente; Conjugados com o disposto nas alíneas c) g) e h) do artigo 51º (Funções e competências do órgão singular de gestão da Instituição de Ensino Superior) do Decreto Presidencial 390/20 de 7 de Dezembro;

**Determino:**

- 1- É aberto o concurso público de aptidão (documental para o provimento das seguintes vagas:
  - a) Coordenador (a) para o Departamento de Avaliação Institucional e Gestão de Qualidade;
  - b) Investigador para coordenação do centro de estudos
- 2- O calendário de todas as fases respeitantes ao processo de candidatura e a realização da prova de aptidão documental segue em anexo ao presente despacho;
- 3- O presente despacho entra imediatamente em vigor.

**PUBLIQUE-SE**

Lubango, 09 de Fevereiro de 2023

O Director Geral

---

Narciso Félix José Nhulilivali – *(Ph.D)*

*(Professor Auxiliar)*

RERVM COGNOSCERE CAVSAS



# INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO INDEPENDENTE

Cronograma de actividades da Prova Pública Documental para candidatos ao provimento de vaga de Coordenador (a) para o Departamento de Avaliação Institucional e Gestão de Qualidade

Nº	Actividades	Período de Realização
01	Publicação do Despacho e do Edital	09/02/2023
02	Publicação do Despacho de Nomeação do Corpo de Júri da Prova Documental	09/02/2023
03	Apresentação de candidaturas pelo endereço electrónico, <a href="mailto:rh@ispi.ed.ao">rh@ispi.ed.ao</a> ou directamente ao Departamento de Recursos Humanos (RH) do Instituto Superior Politécnico Independente (ISPI)	09/02/2023
04	Data limite para a apresentação de candidatura	15/02/2023
05	Remessa dos processos dos candidatos ao Gabinete do titular do órgão singular de gestão do ISPI pelo Departamento dos RH	15/02/2023
06	Remessa dos processos dos candidatos ao Corpo de Júri da Prova Documental pelo Gabinete do titular do órgão singular de gestão do ISPI	15/02/2023
03	Reunião do Corpo de Júri da Prova Documental para análise e deliberação sobre os processos remetidos pelo Gabinete do titular do órgão singular de gestão do ISPI (Produção de acta e Deliberações)	15/02/2023
	Elaboração e publicação da lista provisória dos candidatos admitidos e não admitidos à Prova Pública documental pelo Corpo de Júri	15/02/2023
	Apresentação de reclamações ao titular do órgão de gestão do ISPI pelos candidatos não admitidos	15/02/2023
	Respostas às reclamações apresentadas	15/02/2023
	Elaboração e publicação da lista definitiva dos candidatos admitidos à Prova Pública (titular do órgão singular de gestão do ISPI)	15/02/2023
	Início da Prova Pública de Avaliação Documental pelo Corpo de Júri	16/02/2023
	Elaboração da acta da Prova Pública Documental pelo corpo de Júri, assinada pelos respectivos membros, fazendo constar, como anexo, a lista nominal dos candidatos, a classificação quantitativa (valores) obtido o resultado (Aprovado ou Não Aprovado) e submissão ao Gabinete do titular do órgão singular de gestão para efeitos de publicação	16/02/2023
	Publicação da lista dos candidatos Aprovados na Prova Pública Pelo Gabinete (do titular do órgão singular de gestão do ISPI, indicar a nota quantitativa (valor) obtido por cada candidato	16/02/2023

RERVVM COGNOSCERE CAVSAS

Cristo Rei - Lubango  
Huíla

Contactos: 261242211 / 931411506 / 916133740



# INSTITUTO SUPERIOR POLITÉCNICO INDEPENDENTE

Cronograma de actividades da Prova Pública Documental para candidatos ao provimento de vaga de Investigador para a Coordenação do Centro de Estudos

Nº	Actividades	Período de Realização
01	Publicação do Despacho e do Edital	09/02/2023
02	Publicação do Despacho de Nomeação do Corpo de Júri da Prova Documental	09/02/2023
03	Apresentação de candidaturas pelo endereço electrónico, <a href="mailto:rh@ispi.ed.ao">rh@ispi.ed.ao</a> ou directamente ao Departamento de Recursos Humanos (RH) do Instituto Superior Politécnico Independente (ISPI)	09/02/2023
04	Data limite para a apresentação de candidatura	24/02/2023
05	Remessa dos processos dos candidatos ao Gabinete do titular do órgão singular de gestão do ISPI pelo Departamento dos RH	27/02/2023
06	Remessa dos processos dos candidatos ao Corpo de Júri da Prova Documental pelo Gabinete do titular do órgão singular de gestão do ISPI	27/02/2023
07	Reunião do Corpo de Júri da Prova Documental para análise e deliberação sobre os processos remetidos pelo Gabinete do titular do órgão singular de gestão do ISPI (Produção de acta e Deliberações)	28/02/2023
08	Elaboração e publicação da lista provisória dos candidatos admitidos e não admitidos à Prova Pública documental pelo Corpo de Júri	28/02/2023
09	Apresentação de reclamações ao titular do órgão de gestão do ISPI pelos candidatos não admitidos	02/03/2023
10	Respostas às reclamações apresentadas	03/03/2023
11	Elaboração e publicação da lista definitiva dos candidatos admitidos à Prova Pública (titular do órgão singular de gestão do ISPI)	03/03/2023
12	Início da Prova Pública de Avaliação Documental pelo Corpo de Júri	06/03/2023
13	Elaboração da acta da Prova Pública Documental pelo corpo de Júri, assinada pelos respectivos membros, fazendo constar, como anexo, a lista nominal dos candidatos, a classificação quantitativa (valores) obtido o resultado (Aprovado ou Não Aprovado) e submissão ao Gabinete do titular do órgão singular de gestão para efeitos de publicação	06/03/2023
14	Publicação da lista dos candidatos Aprovados na Prova Pública Pelo Gabinete (do titular do órgão singular de gestão do ISPI, indicar a nota quantitativa (valor) obtido por cada candidato	07/03/2023

RERVVM COGNOSCERE CAVSAS

Cristo Rei - Lubango  
Huíla

Contactos: 261242211 / 931411506 / 916133740



**GABINETE DO DIRECTOR GERAL**

**DESPACHO N° \_\_\_\_\_/GDG-ISPI/2003**

No uso das competências que me são conferidas pelas alíneas a) m) e s) do artigo 10º do Estatuto Orgânico do Instituto Superior Politécnico Independente; Conjugados com o disposto na alínea o) do artigo 51º (Funções e competências do órgão singular de gestão da Instituição de Ensino Superior) do Decreto Presidencial 390/20 de 7 de Dezembro;

**Determino:**

- 4- É criada a Comissão de Júri encarregue de avaliar a Prova Pública de Aptidão Documental para o provimento das seguintes vagas:
  - c) Coordenador (a) para o Departamento de Avaliação Institucional e Gestão de Qualidade;
  - d) Investigador para a Coordenação do Centro de Estudos;
- 5- A comissão é constituída pelos seguintes elementos:
  - a) Professor Doutor Justino Cangue – Coordenador;
  - b) Dr. João Pacheco – Coordenador Adjunto;
  - c) Professor Doutor Alexandre Selombo Sakukuma – Membro;
  - d) Dr. Jessé Ambrósio dos Anjo Quirino – Membro;
  - e) MsC. Yndira Larissa Lopes – Membro.
- 6- Findo o período de candidaturas a Comissão ora criada receberá do Gabinete do Director Geral os processos dos candidatos a Prova pública Documental e fará a análise selecção e publicação da lista dos admitidos.
- 7- Depois do processo de selecção e apuramento da Prova Pública Documental, a Comissão deve remeter ao Gabinete do titular do órgão singular de gestão do ISPI a lista nominal dos candidatos com a classificação quantitativa (valores) obtido e o resultado (Aprovado ou Não Aprovado) para efeitos de publicação e posterior nomeação dos aprovados.
- 8- O presente despacho entra imediatamente em vigor.

**PUBLIQUE-SE**

Lubango, 09 de Fevereiro de 2023

O Director Geral

\_\_\_\_\_  
Narciso Félix José Nhulilivali – (Ph.D)

(Professor Auxiliar)